



Energie & Wärme

Die KELAG Energie & Wärme GmbH ist der größte österreichweit tätige Wärmeversorger und Anbieter von Wärme auf Basis von Biomasse oder der Nutzung von Abwärme sowie der Top-Ansprechpartner für B2B-Kunden in Sachen Erdgas, Strom und moderner Energiedienstleistungen. Mehr als 900 Heizzentralen und 85 Fernwärmenetze werden betreut. Die KELAG Energie & Wärme GmbH – eine 100-Prozent-Tochter des Energiedienstleisters KELAG – sucht für den **Dienstort Villach** eine:n

Assistent der Leitung Vertriebsmanagement (m/w/d)

Ihre Aufgaben nach adäquater Einarbeitung:

- Allgemeine Office-Tätigkeiten
- Übernahme administrativer Tätigkeiten
 - Reisekostenabrechnung, Zeitwirtschaft, Urlaubsverwaltung, Terminkoordination, Korrespondenz, etc.
- Abwicklung allfälliger Vertriebsdienstleistungsaufgaben
 - Entgegennahme und Weiterleitung von Kundenanfragen
- Aufbereitung von vertriebsrelevanten Daten, Erstellung von Präsentationsunterlagen, Marktrecherchen und Analysen
- Koordination von vertriebsrelevanten bundesländerübergreifenden Themen
- Mitarbeit und Koordination bei temporären Projekten
- Systematisches Vertragshandling

Ihr Profil zum Bewerbungszeitpunkt:

- Abgeschlossene Ausbildung auf Maturaniveau
- Ausgezeichnete MS-Office-Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit SAP
- Betriebswirtschaftliches Verständnis und Zahlenaffinität
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Diskretion und Verlässlichkeit
- Kommunikationsgeschick, sicheres Auftreten und angenehme Umgangsformen
- Flexibilität und Belastbarkeit

Was bieten wir Ihnen noch:

Für die Position wird ein marktconformes Brutto-Monatsentgelt ab EUR 2.500,- geboten. **Je nach konkreter Qualifikation und adäquater Berufserfahrung ist ein höheres Entgelt möglich.**

[Jetzt bewerben](#)

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung!